



SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO

Piazzale Kennedy - 72019 - San Vito dei Normanni - BR

Tel/Fax 0831951170 - Codice Fiscale 81002230746

bric82200p@istruzione.it - bric82200p@pec.istruzione.it

www.secondocomprensivosanvito.edu.it



San Vito dei Normanni, 27 ottobre 2021

A tutto il Personale scolastico
Ai Responsabili di plesso e sostituti
Ai Referenti covid-19 e sostituti
Ai Preposti
Agli atti
Al sito web

Comunicazione del Dirigente Scolastico n° 60

Oggetto: Dispositivi di Protezione Individuale e procedure di verifica e controllo.

Si ricorda quanto disposto dal CTS in merito all'uso dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherine) e quanto disposto dal Decreto-Legge del 6 agosto 2021, n. 111 – art. 1 c. 2: *“per consentire lo svolgimento in presenza dei servizi e delle attività di cui al comma 1 e per prevenire la diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2, fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, sono adottate, in tutte le istituzioni del sistema nazionale di istruzione, e nelle università, le seguenti misure minime di sicurezza:*

• è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive”.

È pertanto OBBLIGATORIO l'utilizzo costante della mascherina anche in posizione statica e nelle aree di pertinenza della scuola nelle fasi di ingresso e di uscita, così come **è OBBLIGATORIO che tutto il personale scolastico vigili sul rispetto del distanziamento interpersonale all'interno delle aule**, “misura prioritaria rispetto alla sicurezza”.

Per il personale scolastico della scuola dell'infanzia, in particolar modo per i docenti, ma anche per i collaboratori nelle fasi lavorative che prevedono il contatto con gli alunni, **è obbligatorio l'utilizzo delle mascherine di protezione ffp2 e delle visiere di protezione degli occhi**, così come per gli insegnanti di sostegno di tutti i gradi di scuola.

È compito dei responsabili di plesso e dei loro sostituti, dei preposti (o della figura più anziana presente, in caso di assenza del preposto), dei referenti covid-19 di plesso e dei loro sostituti, vigilare quotidianamente sul rispetto di tutte le misure di prevenzione e di protezione; in particolare devono:

- ✓ sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di persistenza della inosservanza, informare i loro superiori diretti;
- ✓ verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- ✓ richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza;



SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO

Piazzale Kennedy - 72019 - San Vito dei Normanni - BR

Tel/Fax 0831951170 - Codice Fiscale 81002230746

bric82200p@istruzione.it - bric82200p@pec.istruzione.it

www.secondocomprensivosanvito.edu.it



- ✓ informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
- ✓ astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato;
- ✓ segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza;

È obbligo di ciascun lavoratore prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni. I lavoratori devono in particolare:

- ✓ contribuire, insieme al datore di lavoro, ai preposti, ai responsabili di plesso, e ai referenti covid-19 all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ✓ osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro e dai preposti/responsabili di plesso/referenti covid-19, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- ✓ utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
- ✓ segnalare immediatamente al datore di lavoro e al preposto/responsabile di plesso le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi, nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità;
- ✓ non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- ✓ non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;

Con l'occasione si rammenta che:

- non è possibile indossare mascherine di comunità, ma esclusivamente mascherine chirurgiche o, come nel caso del personale della scuola dell'infanzia, del tipo ffp2 nel rispetto dell'esito della valutazione dei rischi;
- gli alunni che volessero utilizzare mascherine diverse da quelle consegnate dalla scuola, possono farlo a condizione che siano nuove e che siano indossate in classe alla presenza delle insegnanti, previa accurata igiene delle mani; sulle mascherine dovrà essere riportata la data di inizio utilizzo;
- gli eventuali casi di incompatibilità con l'uso delle mascherine (es. soggetti con patologie o disabilità) devono essere documentati mediante certificazione medica; gli stessi saranno rappresentati al Medico Competente nel caso del Personale scolastico, e al Dipartimento di Prevenzione nel caso degli alunni (per eventuali ulteriori valutazioni).

Si allega la modulistica adottata dall'Istituzione scolastica nell'ambito delle procedure di controllo delle misure, da utilizzare per le segnalazioni. In particolare:

- ✓ modulo di segnalazione dei preposti (o dei loro sostituti) e dei responsabili di plesso;
- ✓ check list di controllo dei referenti covid-19 di plesso o dei loro sostituti;
- ✓ modulo di segnalazione dei lavoratori.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria CONSERVA

Firma omessa ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L. 39/93



SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO

Piazzale Kennedy - 72019 - San Vito dei Normanni - BR

Tel/Fax 0831951170 - Codice Fiscale 81002230746

bric82200p@istruzione.it - bric82200p@pec.istruzione.it

www.secondocomprensivosanvito.edu.it

